

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2024-1061

Avustuksen myöntäminen omakotitalkkaritoiminnalle ja kumppanuussopimuksen solmiminen 15.5.2025-14.5.2026

Tuusulan kunta on tukenut vuonna 2024 omatalkkaritoimintaa yhteensä 12 000 euron avustuksella asukasluvun suhteessa kolmelle omakotiyhdistykselle (Tuusula, Jokela ja Kellokoski) ja lisäksi 1 000 euron korvaus Tuusulan omakotiyhdistykselle työnantajavelvoitteiden kulujen kattamiseksi 15.5.2024-14.5.2025 välisenä aikana. Omakotiyhdistykset ovat vastanneet toiminnan organisoinnista ja järjestelyistä omilla toimialueillaan.

Omakotitalkkaritoiminnalla mahdollistetaan ja tuetaan ikäihmisten ja terveysrajoitteisten pientaloasukkaiden kotona-asumista Tuusulassa. "Omakotitalkkari" hoitaa tuusulalaisten, pääasiassa eläkkeellä olevien tai terveysrajoitteisten pientaloasukkaiden toimeksiantoja Etelä-Tuusulassa, Kellokoskella ja Jokelassa. "Omakotitalkkarin" työtehtäviä voivat olla esimerkiksi ovat erilaiset pihatyöt, mattojen tamppaus, ikkunoiden pesu, pienet maalaus- ja korjaustyöt, atk-apu ja vastaavat tehtävät.

Etelä-Tuusulassa on todettu selkeä tarve omakotiasujien joukossa. Toiminnalla nähdään olevan myös selkeä ikäihmisten toimintakykyä ja kotona asumista edesauttava vaikutus. Toimintakauden aikana Tuusulan omakotiyhdistyksen omatalkkarilla on ollut yli 200 työsuoritusta. Yhdistyksen saama avustussumma 9 640,70 euroa on käytetty kokonaisuudessaan omatalkkarin kustannuksiin. Avustussumma loppui tammikuussa 2025, eikä sen jälkeen ole omatalkkaripalvelua voitu järjestää Etelä-Tuusulassa. Aikainen kevät on aikaistanut omatalkkaritoiminnan kysyntää ja yhdistys on pyytänyt pikaista käsittelyä ja päätöstä vuoden 2025 talkkaritoiminnan jatkosta Etelä-Tuusulassa. Jokelan alueella kysyntä on ollut eteläistä Tuusulaa selkeästi pienempää ja se on järjestetty Tuusulan 4H-yhdistyksen kautta (Helppi-palvelu). Työsuoritteita on ollut kauden aikana vain n. 20 kappaletta. Yhdistyksen saamaa avustussummaa (1 217,30 €) on käytetty omatalkkarin työsuoritteiden lisäksi palvelun markkinointiin ja kysynnän kartoittamiseen. Viimeiset kartoitus- ja markkinointitoimenpiteet tehdään huhtikuun 2025 aikana, minkä jälkeen arvioidaan onko palvelulle alueella tosiasiallista tarvetta. Kellokoskella ei toistaiseksi ole ollut työsuoritteita, mutta yhdistys on solminut keväällä 2025 yhteistyökuvio Tuusulan 4H-yhdistyksen kanssa ja pääsiäisen jälkeen toteutetaan kampanja, jonka aikana tarjotaan työsuorituksia alennetulla hinnalla. Tarkoitus on käyttää saatu avustus (1 440,90 €) avustusehtojen hengen mukaisesti toukokuun 2025 loppuun mennessä. Hallintosäännön 24 §:n mukaan kunnanhallitus myöntää avustukset, jollei niiden myöntäminen kuulu muun toimielimen tai viranhaltijan toimivaltaan. Kunnanhallitus on edelleen hallintosäännön 29 §:n mukaan siirtänyt toimivaltaa avustusten myöntämisestä kansliapäällikölle kokouksessaan 14.1.2019 § 15.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 24 § ja 29 §:n mukaan (kokous 14.1.2019 § 15).

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätän myöntää Tuusulan omakotiyhdistys ry:lle 9 640,70 euron avustuksen omakotitalkkaritoimintaan 15.5.2025 - 14.5.2026 väliselle ajalle sekä solmia kumppanuussopimuksen Tuusulan omakotiyhdistyksen kanssa. Yhdistyksen omatalkkari hoitaa Etelä-Tuusulassa asuvien, pääasiassa eläkkeellä olevien tai terveysrajoitteisten pientaloasukkaiden toimeksiantoja. Muiden alueiden omatalkkaritoiminnan jatkosta päätetään erikseen tosiasiallisen kysynnän selkeydyttyä.

Tiedoksi

Tuusulan omakotiyhdistys ry, kunnanhallitus, pormestari, yhteisömanageri

Allekirjoitus

Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 10.4.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 16

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus
osoite: PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.